Ata de Reunião 20260410

Versão	1.2	Página	1 de 2
Elaborado por	**Joycinara Matos Moura de Oliveira**	Data da Ata	**10/04/2026**

1 Dados da reunião

Data da reunião	**10/04/2026**	Início	**14:00**
Local	**Virtual (Google Meet)**	Término	**16:00**

1.1 Participantes

Órgão	P	Nome	e-mail	
CGM		Francisco Valdo Cezar Pinheiro Júnior	cezarpinheiro@sobral.ce.gov.br	Presidente
CGM		Lucas Tandy do Nascimento	lucastandy@sobral.ce.gov.br	1ª Secretário
CGM		Antônio Ray Martins Vieira	raymartins@sobral.ce.gov.br	2º Secretário
CGM		Joycinara Matos Moura de Oliveira	joycinaramatos@sobral.ce.gov.br	Membra

1.2 Itens da Pauta

Assunto:
• Atualização das ferramentas do Sistema CUIDA para adequação ao recebimento dos Relatórios de Gestão.
• Revisão do modelo de Relatório de Gestão, com definição e ajuste dos prazos de entrega.
• Preparação e envio dos modelos atualizados de Relatório de Gestão às secretarias e órgãos municipais.
• Deliberação sobre as ações iniciais para a preparação da avaliação do Índice de Efetividade da Gestão Municipal (IEGM).
• Elaboração da apresentação das boas práticas do IEGM para compartilhamento com os municípios de Alto Santo e Maracanaú.
• Atualização da composição dos membros do Comitê de Integridade da Controladoria e Auditoria Geral do Município.

2 Itens discutidos

Inicialmente, abordou-se a necessidade de atualização das ferramentas do Sistema CUIDA, com o objetivo de adequá-lo ao recebimento dos Relatórios de Gestão, promovendo maior eficiência, organização e confiabilidade no registro e acompanhamento das informações encaminhadas pelas unidades gestoras.

Ata de Reunião 20260410

Versão	**1.2**	Página	**2 de 2**
Elaborado por	**Joycinara Matos Moura de Oliveira**	Data da Ata	**10/04/2026**

Em continuidade, procedeu-se à revisão do modelo de Relatório de Gestão, visando ao aperfeiçoamento de sua estrutura, bem como à aplicação de ajustes nos prazos de entrega, de modo a assegurar a padronização das informações e o cumprimento do calendário institucional.

Posteriormente, deliberou-se sobre a preparação e o envio dos modelos atualizados de Relatório de Gestão às secretarias e aos órgãos municipais, acompanhados das orientações necessárias para o correto preenchimento e observância dos prazos estabelecidos.

Na sequência dos trabalhos, foi tratada a preparação das demandas relativas à avaliação do Índice de Efetividade da Gestão Municipal (IEGM), tendo sido deliberada, como ação inicial, a elaboração e o envio de ofício circular às secretarias municipais, solicitando o encaminhamento das portarias de instituição dos Comitês de Governança e de Integridade. A medida visa subsidiar o planejamento das etapas subsequentes, bem como a definição de responsabilidades e a consolidação das informações necessárias para a condução do processo avaliativo.

Dando prosseguimento, foi discutida a elaboração da apresentação das boas práticas relacionadas ao IEGM, a ser apresentada aos municípios de Alto Santo e Maracanaú, contemplando a experiência do Município de Sobral, as metodologias adotadas e os resultados alcançados.

Por fim, discutiu-se a necessidade de atualização da composição dos membros do Comitê de Integridade da Controladoria e Auditoria Geral do Município (CGM), considerando eventuais adequações administrativas necessárias.

Francisco Valdo Cezar Pinheiro Junior

Lucas Tandy do Nascimento

Antonio Ray Martins

Joycinara Matos Moura de Oliveira

Atenção! Se não houver manifestação dos envolvidos no prazo de 2 (dois) dias úteis, considera-se em comum acordo sobre os assuntos tratados.